

*Dans le cadre de sa politique de recrutement, la ville de Nantes et Nantes Métropole luttent contre toutes les formes de discrimination, visent à diversifier ses candidatures et reconnaît tous les talents.*

**Direction Générale Transition Ecologique et Energétique et aux Services Urbains (DGTEESU)  
Direction Energies Environnement Risques (DEER)**

**Pôle Environnement Biodiversité**

Dans le cadre de la politique publique de l'environnement, la DEER (Direction Energies Environnement Risques) est l'autorité organisatrice qui pilote en particulier le plan d'actions Nature-Agriculture.

Dans ce cadre, Nantes Métropole recrute pour une mission de 6 mois de collaboration :

## **Une ou un chargé(e) de mission préservation de la biodiversité**

Date de début : **01/06/2019** Date de fin : **30/11/2019**

### **Vos missions**

Afin de renforcer nos équipes, nous recherchons un ou une chargé(e) de mission capable de **contribuer au développement des projets liés à la préservation de la biodiversité et à la restauration des espaces naturels.**

Votre mission consiste à **animer et développer le projet « Atlas de la biodiversité métropolitaine »** dans le cadre de la politique publique « Environnement - Biodiversité » et de participer à la **conception et déploiement des plans de gestion de l'île de la Motte et de la Petite Amazonie** en lien avec les communes et partenaires.

Vous collectez et analysez les données afin de synthétiser les informations clés dans un format pertinent avec pour objectif la construction d'une base de données de gestion du patrimoine naturel (flore/faune/habitat).

Vous assurez le suivi et la mise en œuvre avec d'autres partenaires

### **Votre profil**

D'un niveau BAC+5 (ingénieur ou équivalent), de bonnes connaissances techniques en écologie, biologie de la conservation, protection et gestion des milieux naturels sont requises. La connaissance des outils et acteurs de protection et de gestion de la nature, la maîtrise du Code de l'Environnement et des principaux textes ainsi que des procédures administratives et juridiques seront appréciés.

Vous possédez des compétences en gestion de projet et être reconnu pour votre flexibilité et vos qualités relationnelles qui facilitent le travail collaboratif avec tous types d'interlocuteurs.

Vous disposez par ailleurs d'un fort esprit d'analyse de rigueur, d'autonomie et bénéficiez d'excellentes qualités rédactionnelles.

### **Informations complémentaires**

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez transmettre un mail à

[deer@nantesmetropole.fr](mailto:deer@nantesmetropole.fr)

Pour le suivi de votre candidature, vous pouvez contacter : Chloé LECANU, assistante EMC, portefeuille EMCRH N°3, au 02.52.10.81.53.

### **Ce poste vous intéresse ?**

**Envoyez vos documents CV et lettre de motivation de préférence au format pdf, par mail :**  
[recrutement-temporaire-3@nantesmetropole.fr](mailto:recrutement-temporaire-3@nantesmetropole.fr)